

Pri odstraňovaní dodávateľsky sa uvedie názov a sídlo odborne vybavenej právnickej osoby, ktorá odstránenie stavby vykoná:

.....

Spôsob naloženia s odpadom z asanácie a zabezpečenie jeho zneškodnenia:

.....

.....

Využitie uvoľneného pozemku:

.....

.....

Návrh na opatrenia na susednom pozemku alebo stavbe, ak sa majú z týchto nehnuteľností vykonávať búracie práce alebo ak sa majú tieto nehnuteľnosti inak použiť:

.....

.....

Súčasne dávam súhlas so spracovaním nevyhnutných osobných údajov na tento účel v zmysle zákona NR SRč. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

.....
podpis žiadateľa

Prílohy k žiadosti o odstránenie stavby:

- 1/ Doklady, ktorými žiadateľ preukazuje vzťah k pozemku alebo stavbe (list vlastníctva alebo doklad o inom práve k pozemku či stavbe, ktoré ho oprávňuje zriadiť na pozemku požadovanú stavbu alebo vykonať zmenu stavby, alebo udržiavacie práce na nej).
- 2/ Kópiu z katastrálnej mapy (originál)
- 3/ Technologický opis prác, príp. nevyhnutné výkresy úprav pozemku + 4 ks fotodokumentácie súčasného stavu
- 4/ V prípade radovej zástavby, statické posúdenie, ktorým sa preukazuje zabezpečenie mechanickej odolnosti a stability nosných konštrukcií susedných stavieb a ich bezpečného užívania.
- 5/ Doklady o rokovaníach s dotknutými orgánmi, správcami sietí technického vybavenia a s účastníkmi konania, ak sa o odstránení stavby viedli vopred.
- 6/ Pri stavbách, ktorých odstránenie nebude vykonávať odborne vybavená právnická osoba, vyhlásenie oprávnenej osoby, ktorá sa zaviazala vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstránením stavby.
- 7/ Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov (podľa potreby).
- 8/ Ak ide o odstránenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky treba doložiť fotodokumentáciu, dokumentačné výkresy alebo inú dokumentáciu (napr. meračskú alebo modelovú).
- 9/ V prípade, že stavebník poverí na vybavenie žiadosti inú fyzickú alebo právnickú osobu, je potrebné predložiť písomné splnomocnenie.
- 10/ Správny poplatok v hodnote: 20 eura (je potrebné zaplatiť v hotovosti v pokladni OcÚ Šamudovce, resp. prevodným príkazom, príp. poštovou poukážkou, pričom číslo účtu a variabilný symbol poskytne pracovník OcÚ Šamudovce).